PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5469861 del 18 de octubre de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALBENYS MOREA HERNANDEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 55152788 de Neiva (Huila)

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales profesionales o de apoyo a la gestión de carácter temporal para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria; presencial y/o virtual programada por el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios del SENA Regional Huila, en el área temática CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO y las afines al perfil del contratista.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas, apoyándose con las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, aplicativos tecnológicos y demás herramientas dispuestas para tal fin
2	Registrar los juicios de evaluación en el aplicativo Sena Sofía Plus y presentar los reportes de evaluación de los aprendices y demás informes requeridos por la coordinación académica dentro de los plazos estipulados.
3	Aplicar los procedimientos y orientaciones para la formación complementaria presencial cuando se requiera.
4	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
5	Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, de la plataforma CompromISO, cuando se imparta formación virtual.
6	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
7	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificados de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación cuando le sea requerido.
8	Desarrollar el objeto contractual sobre una programación mensual de ciento sesenta (160) horas.
9	Apoyar el desarrollo de actividades de investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA, cuando le sea requerido.
10	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

11	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades, actas de avance de formación, documentos y soportes conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.
12	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.
13	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual en el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios del SENA Regional Huila.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Neiva Huila.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 19 de diciembre de 2023, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezar a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **19 DE OCTUBRE DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **19 DE DICIEMBRE DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2 Meses y 1 día

VALOR DEL CONTRATO: $ 6.203.700

Se fija como valor total para el contrato la suma de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($6.203.700,00).** Esta suma será pagada por el SENA a la contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2023 por valor de **UN MILLON DOSCIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 1.220.400,00.)** b) **UN** (1) pago por el mes de NOVIEMBRE de 2023, por valor de **TRES MILLONES CINCUENTA Y UN MIL PESOS MCTE ($3.051.000,00)** y c) un pago final por valor de **UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS PESOS M/CTE ($ 1.932.300,00.)**, por el mes de DICIEMBRE de 2023.

SUPERVISOR: JESUS BOANERGES CAMERO CAMACHO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 4.919.422

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 6.203.700
Valor Ejecutado	$ 6.203.700
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Acompañó y asesoró de manera permanente a los aprendices en el proceso formativo, aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad.
Utilizó y actualizó guía de aprendizaje para el programa de formación, con ficha: 2871005 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896828 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871002 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896858 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871006 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870887 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2896857 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870889 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS.
Impartió formación profesional aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, en las siguientes fichas: 2871005 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896828 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871002 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896858 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871006 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870887 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2896857 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870889 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS.
Reportó oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus las actividades de: * Creación de la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices a cada ficha titulada asignada. * Registró juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje, en las fichas: 2871005 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896828 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871002 - ELABORACION DE

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA, 2896858 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2871006 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870887 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2896857 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS, 2870889 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS. * Manejo en línea la plataforma SENA SofiaPlus.
Informó al Coordinador Académico de anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
Apoyó cuando fue requerido al centro de formación, en la promoción de la Oferta de Servicios del SENA.
Realizó con éxito las evaluaciones de SST y apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA, a través de la plataforma Contratista SENA.
Desarrolló el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual, y presento su reporte de horas mes a mes durante la ejecución del contrato.
Asistió y participó activamente en las reuniones institucionales a las que fue convocada por la Coordinación Académica.
Revisó constantemente la cuenta de correo electrónico institucional y atendió los mensajes recibidos.
Presentó y subió al DRIVE de cuentas, 3 informes de actividades mensuales, planillas de pago generadas por contratistas SENA, para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023. Así como los demás documentos solicitados, como: Evidencias de ejecución de contrato y pago de Seguridad Social.
Realizó mensualmente cargue de informe de actividades y demás soportes en los aplicativos SECOP II y SiContratista.
Presentó Paz y salvo.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Que la señora ALBENYS MOREA HERNANDEZ, identificada con Cédula de Ciudadanía N° 55152788 expedida en Neiva (Huila), cumplió personalmente con las acciones contempladas en el objeto del contrato No. **CO1.PCCNTR.5469861** del 18 de octubre de 2023, durante el periodo comprendido entre el 19 de octubre al 19 de diciembre de 2023.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



JESUS BOANERGES CAMERO CAMACHO
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5469861 de 2023
Coordinador Académico

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades